

Dječji vrtić Kućica

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA:003-03/24-01/ 01

UR.BROJ : 252-558-02-24-02

Zagreb, 31. 08. 2024. godine

Z A P I S N I K

**Sa 5 . sjednice Upravnog vijeća
održane dana 31.08. 2024.godine
u prostorijama Dječjeg vrtića "Kućica"**

s početkom u 18,00 sati

Nazočni;

1. Šimović Luka, - predstavnik osnivača
2. Šimović Fran - predstavnik osnivača
3. Višnja Mikuš-Krešić,- predstavnik osnivača.
4. Ankica Dulan Švigir - predstavnica korisnika usluga
5. Dijana Lamešić – predstavnica iz reda odgojitelja

Izočni:

Nitko

Ostali nazočni ravnateljica

Sjednicu Upravnog vijeća otvara predsjednica Upravnog vijeća. Svima želi dobrodošlicu, te puno uspjeha u radu. Napominje da je to 5. sjednica Upravnog vijeća nakon Odluke o podjeli Dječjeg vrtića Kućica i sporazuma o preuzimanju radnika, imovine i djece polaznika Dječjeg vrtića Kućica.

Na sjednici Upravnog vijeća prisutni su svi članovi Upravnog vijeća, a što znači da ima kvorum te da mogu donositi pravovaljane odluke te predlaže slijedeći

D n e v n i r e d:

1. **Donošenje Izvješća o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Kućica za 2023/2024. godinu**
2. **Donošenje Odluke o promjeni cijene vrtića**
3. **Donošenja Pravila o arhivskom i registraturnom gradivu**

Dnevni red je jednoglasno usvojen, te se prelazi na razmatranje pojedine točke.

Ad 1 .

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 9. Statuta Dječjeg vrtića, a nakon prethodne rasprave Odgojiteljskog vijeća, a po prijedlogu ravnateljice, Upravno vijeće je obvezno donijeti Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Kućica za 2023/2024 godinu.

Izvješće se sastoji od 9 poglavlja te od godišnjih izvješća ravnateljice, stručne suradnice pedagoginje i zdravstvene voditeljice.

Odgojno-obrazovni rad u dječjem Vrtiću Kućica provodi se u se četiri odgojno—obrazovne skupine na dvije lokacije: Gospodska 18 i Gjura Szaba 4.

Provodi se desetosatni program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, u koji je upisano 82 djece u 4 odgojne skupine, od čega:

- 2 mješovite jasličke skupine s 34 djece
- 2 mješovite Vrtičke skupine s 48 djece.

U pedagoškoj godini 2023./2024. program predškole integriran unutar desetosatnog redovnog programa, pohađala su 11 školskih obveznika, a ispunjeni su svi zadaci propisani Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole (NN 107/2014). Broj djece školskih obveznika po pojedinim objektima je bio: Gjura Szaba - 6 djece, Gospodska 18 – 5 djece. U objektu Stenjevec jedno dijete školski obveznik ispisano je tijekom ožujka.

Odgodu polaska u školu dobilo je troje djece (jedno iz objekta Črnomerec i dvoje iz objekta u Stenjevcu).

Program kraćeg engleskog jezika provodio se u vrtićkim odgojno—obrazovnim skupinama dva puta tjedno, tijekom jutarnjih aktivnosti. U program je uključeno sveukupno 48-ero djece (G. Szaba – 24 djece te Gospodska 18 – 24 djece). Program je uključen u cijenu desetosatnog programa stoga roditelji nisu trebali dodatno financijski participirati.

Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Kućica za 2023/2024 godinu Uručeno je svim članovima Upravnog vijeća na koji nitko od članova nije imao primjedbi, a niti prijedloga te je nakon kratke rasprave jednoglasno je donijet

ZAKLJUČAK

- 1. Donosi se Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa rad Dječjeg vrtića Kućica za 2023/2024 godinu**

Ad 2.

Upravno vijeće je na prijedlog ravnateljice te s obzirom na inflaciju donijelo Odluku o promjeni ekonomske cijene vrtića koja od 02.09.2024. godine iznosi za:

- redoviti 10-satni programi za djecu jasličke dobi znosi 495 eura.

- redoviti 10-satni programi za djecu vrtićke dobi iznosi 490 eura.

Ad 3.

Predsjednica Upravnog vijeća je informirala Upravno vijeće da postoji potreba donošenja Pravila o registraturnom i dokumentarnom gradivu s obzirom da je donijet novi Zakon kao i pravilnik te je potrebno s njima uskladiti Pravila o registraturnom i dokumentarnom gradivu te ista sa Popisom gradiva dostaviti nadležnom arhivu na suglasnost.

Pitanja i prijedloga nije bilo

Završeno u 19,00 sati.

Zapisničar

PREDSEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Dijana Lamešić

Višnja Mikus Krešić
Višnja Mikus Krešić

Dijana Lamešić