

KLASA: 003-04/25-01/3
URBROJ: 251-558-2025-1
DATUM: 13.5.2025.

ZAPISNIK SJEDNICE ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

Datum: 13.5.2025.

Mjesto: Dječji vrtić Kućica, objekt Črnomerec

Vrijeme: 17:15 – 18:45 h

Ravnateljica je započela sjednicu pozdravom i uvodnim riječima, a pedagoginja je najavila sljedeće točke dnevnog reda.

Dnevni red:

1. Aktualnosti
2. Radni dogovor – obaveze za ostatak pedagoške godine (završne svečanosti, dokumentacija, kućni red ...)
3. Razno

Prisutni: odgojiteljice: Francika Marković, Marta Maljevac, Doroteja Lijović, Martina Štrlek, Dijana Lamešić, Sladana Pasarić, zdravstvena voditeljica Monika Šavorić, pedagoginja Ivana Popek, ravnateljica Sanja Markić

Obrazloženje po točkama dnevnog reda:

TOČKA 1:

16.3.2025. – Črnomerec vrtićka skupina – treća posjeta knjižnici u Kustošiji - radionica
27.5.2025. – izlet u Grad mladih, plakat s detaljima izleta, suglasnosti za roditelje, na 10 djece jedan odgojitelj besplatno, cijena 35 eura, dodatna osoba za dijete s teškoćama
Posjeti školama ove godine se neće organizirati zbog malog broja djece predškolaca i otežane organizacije rada.
Planove završnih druženja s roditeljima odgojitelji su poslali mailom.

TOČKA 2:

Dogovor oko popunjavanja i slanja potrebne dokumentacije za ovu pedagošku godinu:
Godišnja izvješća skupina, Liste stručnih usavršavanja, Ljetopisi

Dogovor oko prilagođavanja dokumentacije za sljedeću pedagošku godinu:
Lista praćenja adaptacija – novi obrasci, popunjene čuvati u mapi skupine
Razvojne liste – popunjavati i nositi na individualne razgovore s roditeljima (za djecu sa odstupanjima u razvoju)

Zaštita podataka – na dječje radove na panou stavljati samo ime djeteta, uz likovne radove navoditi temu i likovnu tehniku

Dogovor za obavijesti na uvodnim roditeljskim sastancima:

- hrana i slatkiši – ne nositi u vrtić ili pojesti u garderobi (alergije, druga djeca gledaju),
- igračke – spremiti u ormariće, na vješalice, u ruksake prije ulaska u skupinu ili prije doručka – u dogovoru s odgojiteljima – objasniti koliko igračke od doma ometaju svakodnevno provođenje aktivnosti, (iznimka jaslje – prijelazni objekt), za igračke od doma Vrtić ne odgovara,
- nakit – opasno za djecu, Vrtić ne odgovara za nakit,
- suglasnosti za fotografiranje (slanje na Whatsapp, slanje na mail, na kraju godine na usb – koliko često, koji sadržaji) – vrtić i jaslje
- suglasnosti za izlete i šetnje – samo vrtićke skupine

Pedagoginja predlaže da složi obavijest za roditelje koji neće moći prisustvovati uvodnim roditeljskim sastancima.

Kućni red i pravila vrtića – dogovoreno u suradnji pedagoga, zdr.voditeljice i odgojitelja

TOČKA 3:

Rasprava: donošenje ispričnica od strane roditelja, redovito pisanje pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine, godišnji odmori i zamjene u periodu odsutnosti odgojitelja, pravila Vrtića.

Zapisničarka:

Ivana Popek, pedagoginja

Ivana Popek

Ravnateljica:

Sanja Markić, odgojiteljica

Sanja Markić
DJEČJI VRTIĆ
KUĆICA
Gospodska 18, ZAGREB